

 **MINISTERIO PÚBLICO**
REPÚBLICA DE HONDURAS

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL MINISTERIO PÚBLICO



**MINISTERIO
PÚBLICO**
REPÚBLICA DE HONDURAS

2021 – 2025



A man with a beard and bald head, wearing a dark suit, white shirt, and orange tie, is looking down at an open book he is holding. The image is overlaid with a semi-transparent yellow filter. The text '¿QUIÉNES SOMOS?' is written in large, white, sans-serif capital letters across the center. A thin white horizontal line is positioned below the text.

**¿QUIÉNES
SOMOS?**

¿QUIÉNES SOMOS?

MISIÓN

El Ministerio Público es una institución técnica, profesional y especializada, responsable del ejercicio de la acción penal pública de forma objetiva y eficaz, en representación, defensa y protección de los intereses generales de la sociedad hondureña.

PRINCIPIOS

Los servidores y funcionarios del Ministerio Público deberán enaltecer y procurar en toda su actividad el respeto a los siguientes principios institucionales fundamentales:

- a. Unidad de actuaciones
- b. Dependencia Jerárquica
- c. Transparencia
- d. Objetividad
- e. Legalidad
- f. Calidad
- g. Celeridad
- h. Independencia Funcional
- i. Parte de buena fe en la Gestión Fiscal
- j. Indubio Pro Societate



¿QUIÉNES SOMOS?

VISIÓN

Ser una institución moderna y tecnificada de reconocido prestigio nacional e internacional, con talento humano calificado y comprometido con sus principios y valores para el efectivo cumplimiento de sus fines constitucionales.

VALORES

Los servidores y funcionarios del Ministerio Público deberán observar en su accionar dentro y fuera de la institución, los siguientes valores:

- **Honestidad** - Actuación de todo servidor que implica respeto a las conductas consideradas apropiadas moral y socialmente.
- **Respeto** - Acatar a las autoridades y a valorar la dignidad humana.
- **Lealtad** - Respeto a los principios de la legalidad y objetividad.
- **Integridad** - Rectitud, totalidad y plenitud en la toma de decisiones y en el desempeño de las obligaciones.
- **Justicia** - Vigilancia, protección y promoción de los derechos fundamentales ante la jurisdicción para toda la sociedad hondureña.





PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

2021 - 2025

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL



REPRESENTACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES GENERALES DE LA
SOCIEDAD



INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA
INSTITUCIONAL



RECURSO HUMANO
CALIFICADO Y MOTIVADO



MODERNIZACIÓN
INSTITUCIONAL



COMUNICACIÓN Y
TRANSPARENCIA





REPRESENTACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES GENERALES DE LA **SOCIEDAD**



*OPTIMIZAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LOS USUARIOS,
TESTIGOS Y VÍCTIMAS*

*FORTALECER LAS CAPACIDADES DE INVESTIGACIÓN
TÉCNICAS Y CIENTÍFICAS*

*ASEGURAR LA CORRECTA DIRECCIÓN TÉCNICO JURÍDICA DE
LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL*

EFICIENTAR EL EJERCICIO DE LA ACCIÓN PENAL PÚBLICA

*CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DE LA CRIMINALIDAD, CON
ÉNFASIS EN DELITOS CONTRA LA VIDA, LA CORRUPCIÓN Y EL
CRIMEN ORGANIZADO*

*FOMENTAR LA CULTURA, DEFENSA Y EL RESPETO DE LOS
DERECHOS FUNDAMENTALES*



1.1

OBJETIVO

OPTIMIZAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LOS USUARIOS, TESTIGOS Y VÍCTIMAS

LÍNEA DE ACCIÓN 1.1.1. FORTALECER LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN PARA USUARIOS, TESTIGOS Y VÍCTIMAS.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.1.2. CREAR CANALES DE MONITOREO DE DENUNCIAS REMITIDAS A OTRAS OFICINAS AJENAS AL MINISTERIO PÚBLICO.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.1.3. ESTABLECER MECANISMOS DE COMUNICACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA, USUARIO, TESTIGO O VÍCTIMA SOBRE SUS DERECHOS.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.1.4. AMPLIAR ALIANZAS CON ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES SOBRE TEMAS DE INTERÉS COMÚN.



OBJETIVO

1.2

FORTALECER LAS CAPACIDADES DE INVESTIGACIÓN TÉCNICAS Y CIENTÍFICAS

LÍNEA DE ACCIÓN 1.2.1. SIMPLIFICAR LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS PARA EFECTOS DE OBTENER OPORTUNAMENTE LOS RECURSOS NECESARIOS PARA ATENDER EVENTOS EMERGENTES.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.2.2. FORTALECER LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.2.3. GESTIONAR LA COOPERACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA, OPERATIVA Y JURÍDICA NACIONAL E INTERNACIONAL PARA INVESTIGACIÓN DE CASOS.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.2.4. IMPLEMENTAR PROCESOS DE PERSECUCIÓN PENAL ESTRATÉGICA MEDIANTE EL ANÁLISIS DE INFORMACIÓN CRIMINAL PARA EL ESCLARECIMIENTO DE LOS DELITOS.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.2.5. POTENCIAR LOS SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA EN APOYO AL ESCLARECIMIENTO DE LOS HECHOS DELICTIVOS.





OBJETIVO

1.3

ASEGURAR LA CORRECTA DIRECCIÓN TÉCNICO JURÍDICA DE LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL

LÍNEA DE ACCIÓN 1.3.1. FORTALECER EL TRABAJO EN EQUIPO DE MANERA INTEGRAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.3.2. EJERCER LA DEBIDA SUPERVISIÓN INMEDIATA DE LAS ACTUACIONES DE LOS AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.3.3. VELAR PORQUE LOS ENTES DE INVESTIGACIÓN CUMPLAN SUS FUNCIONES DENTRO DE LOS PLAZOS CONCEDIDOS.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.3.4. EMITIR DIRECTRICES CON EL PROPÓSITO DE LOGRAR EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.3.5. LIDERAR LA EJECUCIÓN DE OPERACIONES DE ACUERDO AL ÁREA DE COMPETENCIA DE CADA UNA DE LAS ESPECIALIDADES.





OBJETIVO

1.4

EFICIENTAR EL EJERCICIO DE LA ACCIÓN PENAL PÚBLICA

LÍNEA DE ACCIÓN 1.4.1. LIDERAR LA EJECUCIÓN DE OPERACIONES DE ACUERDO AL ÁREA DE COMPETENCIA DE CADA UNA DE LAS ESPECIALIDADES.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.4.2. IMPULSAR PROCESOS PARA LA REDUCCIÓN DE LA MORA.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.4.3. MONITOREAR PERMANENTEMENTE LA ACTIVIDAD FISCAL PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.4.4. CREAR O IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA LA REDUCCIÓN DE LA IMPUNIDAD.





1.5

OBJETIVO

CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DE LA CRIMINALIDAD, CON ÉNFASIS EN DELITOS CONTRA LA VIDA, LA CORRUPCIÓN Y EL CRIMEN ORGANIZADO

LÍNEA DE ACCIÓN 1.5.1. ESTABLECER ESTRATEGIAS PARA LA REDUCCIÓN DE LA IMPUNIDAD EN CASOS DE MUERTES VIOLENTAS, CORRUPCIÓN Y CRIMEN ORGANIZADO.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.5.2. FORTALECER LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DEL MINISTERIO PÚBLICO EN EL COMBATE DE LOS DELITOS CONTRA LA VIDA, CRIMINALIDAD ORGANIZADA Y CORRUPCIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.5.3. IMPLEMENTAR EL USO DE LAS TÉCNICAS ESPECIALES DE INVESTIGACIÓN.





OBJETIVO 1.6

FOMENTAR LA CULTURA, DEFENSA Y EL RESPETO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES

LÍNEA DE ACCIÓN 1.6.1. AMPLIAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO Y OTROS SEGMENTOS VULNERABLES, DE MANERA INTEGRAL Y OPORTUNA.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.6.2. POR EL RESPETO A LOS DERECHOS DE LOS INTERVINIENTES EN EL PROCESO PENAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 1.6.3. CREAR CAMPAÑAS INTERNAS Y EXTERNAS PARA PUBLICITAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES.



EJE



INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA

INSTITUCIONAL



*GARANTIZAR LA INDEPENDENCIA FUNCIONAL DEL MP RESPECTO
A LOS PODERES DEL ESTADO, EN DEFENSA DE LOS DERECHOS
Y EL INTERÉS SOCIAL*

*FORTALECER LA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA,
FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DEL MINISTERIO PÚBLICO*



OBJETIVO 2.1

GARANTIZAR LA INDEPENDENCIA FUNCIONAL DEL MP RESPECTO A LOS PODERES DEL ESTADO, EN DEFENSA DE LOS DERECHOS Y EL INTERÉS SOCIAL

LÍNEA DE ACCIÓN 2.1.1. FOMENTAR A LOS SERVIDORES QUE SU CONDUCTA DENTRO Y FUERA DE LA INSTITUCIÓN SE RIJA OBSERVANDO LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES.

LÍNEA DE ACCIÓN 2.1.2. VIGILAR EL CUMPLIMIENTO EFECTIVO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LOS SERVIDORES.

LÍNEA DE ACCIÓN 2.1.3. ASEGURAR LA CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CARRERA DEL MINISTERIO PÚBLICO.





OBJETIVO

2.2

FORTALECER LA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DEL MINISTERIO PÚBLICO

LÍNEA DE ACCIÓN 2.2.1. GESTIONAR LA ASIGNACIÓN ANUAL DE MANERA GRADUAL HASTA COMPLETAR EL 3% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DEL ESTADO.

LÍNEA DE ACCIÓN 2.2.2. MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS PROGRAMADOS DE ACUERDO A LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA.

LÍNEA DE ACCIÓN 2.2.3. FORTALECER LAS ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS EN APOYO A LA GESTIÓN FISCAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 2.2.4. PRESENTAR ESTADOS FINANCIEROS AUDITADOS Y VALIDADOS OPORTUNA Y PERIÓDICAMENTE



EJE



RECURSO HUMANO

CALIFICADO Y MOTIVADO



*CONSOLIDAR EL SISTEMA DE LA CARRERA DEL MINISTERIO
PÚBLICO*

*INTEGRAR TALENTO HUMANO EN BASE A UNA METODOLOGÍA
DE COMPETENCIA CON UN ENFOQUE DE GESTIÓN*

*EJECUTAR LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN
DEL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES*

*FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE LOS
SERVIDORES*

*DESARROLLAR PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN
DEL TALENTO HUMANO*



OBJETIVO 3.1

CONSOLIDAR EL SISTEMA DE LA CARRERA DEL MINISTERIO PÚBLICO

LÍNEA DE ACCIÓN 3.1.1. FORTALECER LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL MP CON EL RECURSO HUMANO IDÓNEO A FIN DE TENER UN DESARROLLO ORGANIZACIONAL ACORDE A LOS DESAFÍOS DE LA FUNCIÓN INSTITUCIONAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.1.2. ESTABLECER EL PLAN DE DESARROLLO DE CARRERA ACORDE A LA NORMATIVA INTERNA. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y A LAS NECESIDADES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.1.3. REVISAR Y ACTUALIZAR LA NORMATIVA INTERNA.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.1.4. ESTABLECER PLANES NATURALES DE REEMPLAZO Y RELEVO.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.1.5. DISEÑAR UNA POLÍTICA DE DESVINCULACIÓN, SUCESIÓN Y RETIRO DEL PERSONAL A TRAVÉS DE MECANISMOS Y PROCESOS CONFIABLES CON INMEDIATEZ.





OBJETIVO 3.2

INTEGRAR TALENTO HUMANO EN BASE A UNA METODOLOGÍA DE COMPETENCIA CON UN ENFOQUE DE GESTIÓN

LÍNEA DE ACCIÓN 3.2.1. DISEÑAR E IMPLEMENTAR NUEVOS PROCESOS DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO BASADO EN COMPETENCIA A TRAVÉS DE TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS AUTOMATIZADAS INTERCONECTADAS CON TODAS LAS ÁREAS DE RRHH.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.2.2. EFECTUAR ESTUDIOS DE CLIMA LABORAL PARA DETERMINAR LAS PRINCIPALES OPORTUNIDADES DE MEJORA A EFECTO DE BRINDAR ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN AL DESARROLLO PROFESIONAL Y RENDIMIENTO DE LOS SERVIDORES.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.2.3. EJECUTAR UN PLAN DE MANEJO DE SALUD MENTAL E HIGIENE LABORAL INSTITUCIONAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.2.4. GESTIONAR Y DESARROLLAR EL LIDERAZGO DENTRO DE LA INSTITUCIÓN.





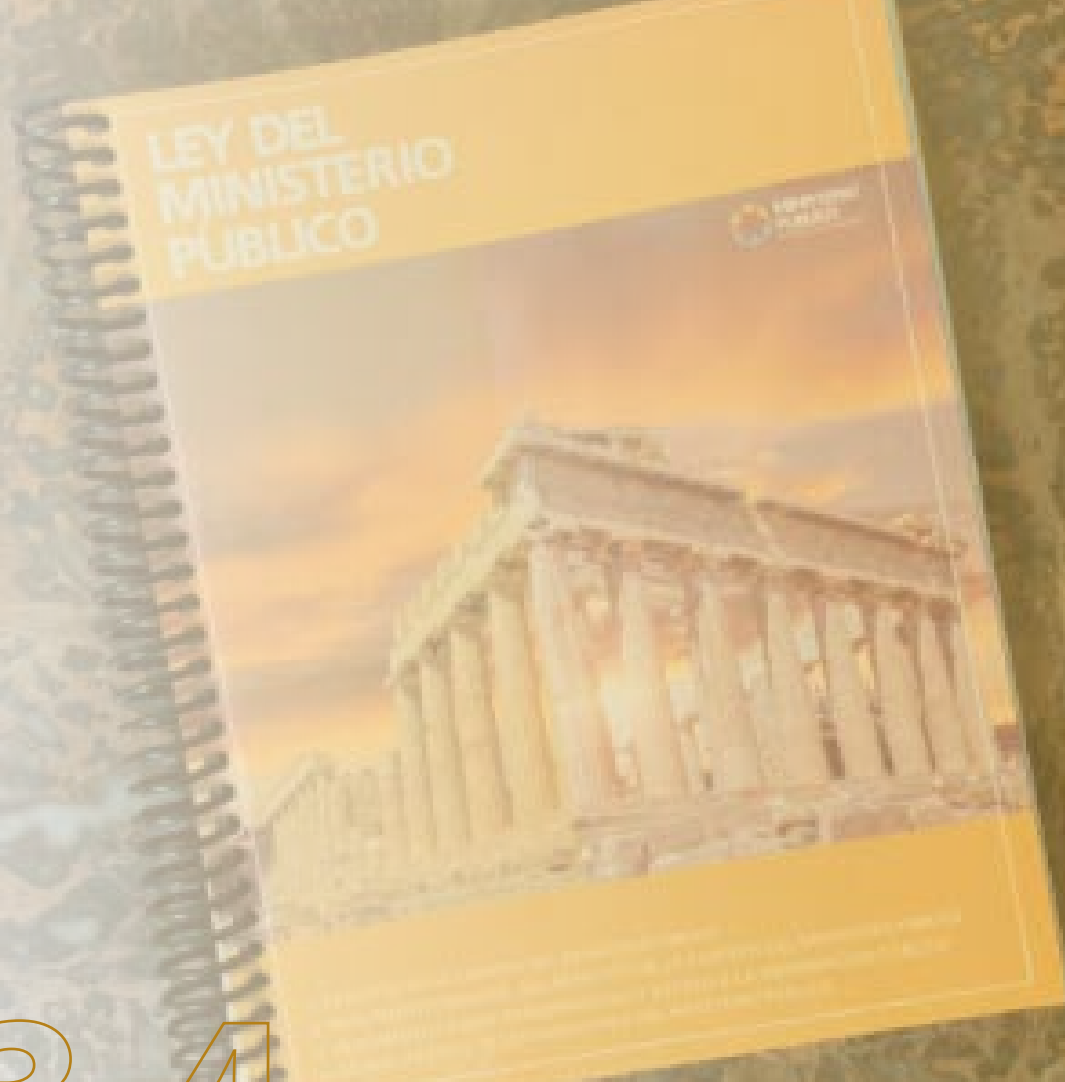
OBJETIVO 3.3

***EJECUTAR LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL
DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES***

***LÍNEA DE ACCIÓN 3.3.1. FORTALECER EL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE
LOS SERVIDORES DEL MP.***

***LÍNEA DE ACCIÓN 3.3.2. IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORA CONTINUA COMO RESULTADO DE
LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA UNA AFECTIVA GESTIÓN INSTITUCIONAL.***





OBJETIVO 3.4

FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVIDORES

LÍNEA DE ACCIÓN 3.4.1. VERIFICAR IN SITU EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LOS SERVIDORES DEL MINISTERIO PÚBLICO.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.4.2. EVALUAR LA GESTIÓN EN BASE A LA REGLAMENTACIÓN INTERNA.





OBJETIVO 3.5

DESARROLLAR PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL TALENTO HUMANO

LÍNEA DE ACCIÓN 3.5.1. DIAGNOSTICAR LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.5.2. GESTIONAR RECURSO PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS DE CAPACITACIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 3.5.3. DISEÑAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROCESOS FORMATIVOS.



EJE



MODERNIZACIÓN

INSTITUCIONAL



DISEÑAR E IMPLEMETAR SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

*SISTEMATIZAR DE MANERA INTEGRAL LA INFRAESTRUCTURA
TECNOLÓGICA*

FORTALECER LA GESTIÓN DE APOYO LOGÍSTICO INSTITUCIONAL

*CONSOLIDAR EL PROCESO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA
INSTITUCIONAL*

OPTIMINZAR UN SISTEMA DE SEGURIDAD INTEGRAL



OBJETIVO

4.1

DISEÑAR E IMPLEMETAR SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

LÍNEA DE ACCIÓN 4.1.1. DEFINIR LAS POLÍTICAS DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.1.2. NORMALIZAR LOS PROCESOS DE LA INSTITUCIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.1.3. TENER EL RECONOCIMIENTO POR UN ENTE INDEPENDIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y LA COMPETENCIA TÉCNICA.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.1.4. IMPLEMENTAR PROCESOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.1.5. IMPLEMENTAR PLANES INTEGRALES DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CONTINUIDAD FUNCIONAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.1.6. IMPLEMENTAR LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LOS SERVICIOS Y PROCESOS PARA LA MEJORA CONTINUA DEL DESEMPEÑO.





OBJETIVO

4.2

SISTEMATIZAR DE MANERA INTEGRAL LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

LÍNEA DE ACCIÓN 4.2.1. IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA LA OBTENCIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.2.2. MEJORAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y DE INFORMACIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.2.3. ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA O SITIO WEB INSTITUCIONAL.





4.3

OBJETIVO

FORTALECER LA GESTIÓN DE APOYO LOGÍSTICO INSTITUCIONAL

LÍNEA DE ACCIÓN 4.3.1. DISEÑO, CONSTRUCCIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE LOS ESPACIOS FÍSICOS O ÁREAS DE TRABAJO, AL ESTÁNDAR DE IDONEDAD REQUERIDO.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.3.2. DISPONER DE EQUIPAMIENTO, MOBILIARIO, VEHÍCULOS. RECURSOS MATERIALES Y OTROS BIENES CAPITALIZABLES, PARA GARANTIAS LA EFICACIA DE LAS OPERACIONES.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.3.3. ASEGURAR LA ADQUISICIÓN DE SERVICIOS ADECUADOS PARA CONTRIBUIR A UNA GESTIÓN EFECTIVA Y SOSTENIDA.





OBJETIVO

4.4

CONSOLIDAR EL PROCESO DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

LÍNEA DE ACCIÓN 4.4.1. MANTENER INFORMACIÓN CONFIABLE Y OPORTUNA PARA EL SEGUIMIENTO PERIÓDICO DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.4.2. DESARROLLAR HERRAMIENTAS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN POR RESULTADOS.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.4.3. FORTALECER LAS CAPACIDADES PARA LA ADMINISTRACIÓN DE INFORMACIÓN OPORTUNA Y CONFIABLE.





OBJETIVO

4.5

OPTIMINZAR UN SISTEMA DE SEGURIDAD INTEGRAL

LÍNEA DE ACCIÓN 4.5.1. POTENCIAR LA SEGURIDAD DE LOS USUARIOS Y SERVIDORES.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.5.2. FORTALECER LA SEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES.

LÍNEA DE ACCIÓN 4.5.3. IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.



EJE



COMUNICACIÓN Y

TRANSPARENCIA



FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL

*CREAR Y FORTALECER CANALES DE COMUNICACIÓN Y
VINCULACIÓN*

RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA



OBJETIVO 5.1

FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL

LÍNEA DE ACCIÓN 5.1.1. REALIZAR CAMPAÑAS DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN SOBRE LAS FUNCIONES, ATRIBUCIONES Y MANDATO DEL MP.

LÍNEA DE ACCIÓN 5.1.2. GENERAR CONFIANZA EN LA POBLACIÓN A TRAVÉS DE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO Y RESOLUCIÓN DE CASOS.





OBJETIVO 5.2

CREAR Y FORTALECER CANALES DE COMUNICACIÓN Y VINCULACIÓN

LÍNEA DE ACCIÓN 5.2.1. INCULCAR SENTIDO DE PERTENENCIA E INTEGRACIÓN ENTRE LOS SERVIDORES PARA CON LA INSTITUCIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 5.2.2. DINAMIZAR EL ACCIONAR DEL CONSEJO CIUDADANO.

LÍNEA DE ACCIÓN 5.2.3. VINCULAR AL MINISTERIO PÚBLICO CON LA CIUDADANÍA.





OBJETIVO 5.3

RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA

LÍNEA DE ACCIÓN 5.3.1. ENTREGAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA CONFORME A CRITERIOS LEGALES.

LÍNEA DE ACCIÓN 5.3.2. MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.



PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL MINISTERIO PÚBLICO

2021-2025

REDACTADO POR:

ABOGADO WALTER MENJIVAR MENDOZA

Jefe de División de Planificación Estratégica y Gestión de la Calidad

ABOGADO JUAN CARLOS ROMERO YANES

Sub Jefe de División de Planificación Estratégica y Gestión de la Calidad

LICENCIADO GEOVANY ALFREDO BULNES FLORES

Director de Dirección de Administración

ABOGADO RICARDO CASTRO

Director Agencia Técnica de Investigación Criminal ATIC

ABOGADO JOSÉ MARIO SALGADO

Director de Dirección General de Fiscalía

DOCTOR CARLOS DAVID CALIX

Director de Escuela de Formación Fiscal del Ministerio Público

ABOGADO CARLOS ROBERTO CALIX

Jefe de División Legal

DOCTOR ISMAEL E. RAUDALES

Director de Medicina Forense

LICENCIADA DARA PAOLA ANCHECTA

Jefe de División de Recursos Humanos

ABOGADA GLORIA ÁLVAREZ

Sub Jefe de División de Recursos Humanos

LICENCIADO YURI MORA

Jefe de División de Relaciones Públicas, Información y Comunicación

ABOGADA SORAYA MORALES

Jefe de Supervisión Nacional



LICENCIADO WILSON RODRIGUEZ

Sub Director de Dirección de Administración

ABOGADO ROGER LUDOVICO MATUS

Sub Director de Dirección General de Fiscalía

ABOGADA ANA DOMÍNGUEZ LOBO

Sub Directora de Escuela de Formación Fiscal del Ministerio Público

ABOGADO JAIME LEONEL QUINTANILLA

Sub Director de Dirección de Lucha contra el Narcotráfico

ABOGADO CARLO ROBERTO ORDOÑEZ

Coordinador Nacional de la División Legal

LICENCIADA KAREN ESTEVEZ

Jefa del Departamento de Planificación Y Presupuesto

LICENCIADA JESSICA FONSECA

Planificador I, Planificación y Presupuesto

LICENCIADO JOSÉ EUDORO MEZA TORRES

Planificador I, Planificación y Presupuesto

INGENIERO ORBIN YONATHAN REYES DIAZ

Agencia Técnica de Investigación Criminal ATIC

LICENCIADO DAVID AMADOR

Agencia Técnica de Investigación Criminal ATIC

LICENCIADO CARLOS MORAZÁN

División de Información, Comunicación y Educación

LICENCIADO JORGE E. GALINDO

División de Información, Comunicación y Educación

EUGENIO J. CASTRO

Seguimiento de la Gestión de Procesos Administrativos, Fiscalía General Adjunta

DOCTOR CARLOS IVÁN ROQUE

Oficial de Gestión de la Calidad, DIPEGEC

INGENIERA YIREH MARIEL MILLA FERRERA

Oficial de Gestión de la Calidad, DIPEGEC



EDITADO POR:

INGENIERA YIREH MILLA FERRERA

Oficial de Gestión de la Calidad, DIPEGEC

JEHIEL ORLANDO ANDINO LÓPEZ

Auxiliar de Gestión de la Calidad, DIPEGEC

REVISADO POR:

ABOGADO WALTER MENJIVAR MENDOZA

Jefe de División de Planificación Estratégica y Gestión de la Calidad

ABOGADO JUAN CARLOS ROMERO YANES

Sub Jefe de División de Planificación Estratégica y Gestión de la Calidad

LICENCIADO GEOVANY ALFREDO BULNES FLORES

Director de Dirección de Administración

INGENIERA YIREH MILLA FERRERA

Oficial de Gestión de la Calidad, DIPEGEC

DISEÑADO Y DIAGRAMADO POR:

LICENCIADA MARÍA JOSÉ PAZ

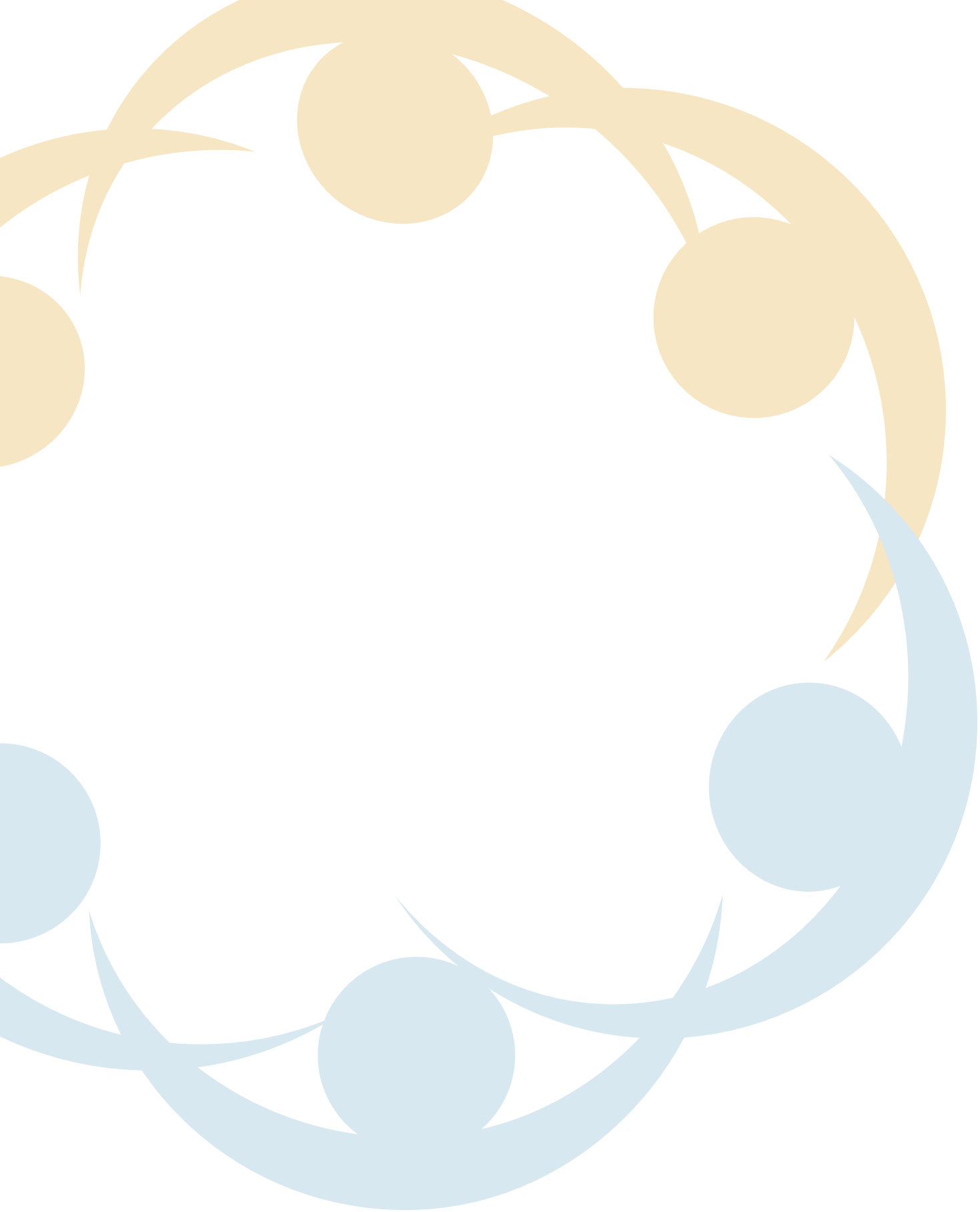
Jefe del Departamento de Diseño y Visibilidad Digital

APROBADO POR:

ABOGADO OSCAR FERNANDO CHINCHILLA BANEGAS

Fiscal General de la República








TWITTER
MP_Honduras


FACEBOOK
Ministerio Público
Honduras (RRPP)


INSTAGRAM
Honduras_MP


WHATSAPP
+504 9435-2294


TELEGRAM
t.me/MPHONDURAS


YOUTUBE
MPHONDURAS


SITIO WEB
www.mp.hn